

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2021г с. Березовка №358

Об утверждении проекта постановления

О внесении изменений в постановление № 336 от 09.11.2020 г.

«Об утверждении муниципальной программы«Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г.№131-ФЗ»Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Республики Крым от 16.09.2014г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом Березовского сельского поселения

**Постановляю:**

1.Одобрить проект постановления «О внесении изменений в постановление №336 от 09.11.2020 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

2.Постановление опубликовать на сайте администрации Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым ( http://berezovkassovet.ru/)

3. Направить проект постановления «О внесении изменений в постановление № 336 от 09.11.2020 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

в контрольно-счетный орган Раздольненского района на согласование и получения заключения.

4. Рассмотреть проект постановления «О внесении изменений в постановление № 336 от 09.11.2020 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

после получения заключения контрольно-счетного органа Раздольненского района на предмет утверждения.

Председатель Березовского

сельского совета- глава Администрации

Березовского сельского поселения А.Б.Назар



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**00. 2020 года с.Березовка №00**

«О внесении изменений в постановление №336 от 09.11.2020 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления №36 от 13.02.2020г. «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»,

Уставом Березовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

2. Постановление опубликовать на сайте администрации Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым

( http://berezovkassovet.ru/)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Председатель Березовского сельского совета-**

**глава Администрации Березовского**

**сельского поселения А.Б.Назар**

# УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым № 000 от « » . .2021 года

# Муниципальная программа

«Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»

**Паспорт**  
**программы ««Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов» |
| Основания для разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ (с последующими изменениями) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым». |
| Наименование администратора программы | Администрация Березовского сельского поселения |
| Перечень исполнителей программы | МКУ "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым" |
| Цель и задачи программы | Целью программы является ведение хозяйственного учета а также хозяйственных операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных Положением Администрации.  Задачи программы:  1. Проводить своевременно работы по обеспечению Администрации  - по содержанию и оснащению Администрации;  -по предоставлению муниципальных услуг;  -по ведению похозяйственных книг;  - по содержанию автомобильного транспорта в надлежащем виде;  - по сохранению чистоты в порядке территорию сельского поселения  2. Хранить документы (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетности, а также сметы доходов и расходов и расчеты к ним и т.п. как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.  3. Закрепить работников за помещениями, автомобилем и компьютерной техникой Администрации для содержания их в надлежащем рабочем состоянии, чистоте и мобильности. |
| Сроки и этапы           реализации программы | 2021-2023 годы   Программа реализуется поэтапно |
| Объемы и источники      финансирования          программы | общий объем финансирования – 3027,654 тыс. руб.   2021 год – 1008,158 тыс.руб.  2022 год – 1009,218тыс.руб  2023 год – 1009,218тыс.руб                                    средства местного бюджета – 3026,594тыс. руб. |
| Основные ожидаемые результаты реализации Программы | - эффективная работа администрации Березовского сельского поселения,  - повышение результатов и качества  её работы, ориентированные на конечный результат,  - техническое оснащение и  укрепление  материально-технической базы  администрации Березовского сельского поселения  - внедрение автоматизированных технологий в работе администрации,  - создание условий для ее дальнейшего развития, улучшение условий работы администрации с населением.  На конечные результаты реализации мероприятий Программы оказывают влияние ключевые риски, к числу которых относятся:  1. Бюджетные риски, связанные с дефицитом местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по финансированию мероприятий Программы;  2. Управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией Программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией Программы;  Мероприятия и способы предупреждения рисков по бесперебойности реализации мероприятий Программы:  1. Формирование четкого графика реализации Программы с максимально конкретными мероприятиями, сроками их исполнения и ответственными лицами.  2. Создание системы контроля и мониторинга за исполнением Программы, позволяющей оперативно выявлять отклонения от утвержденного графика исполнения мероприятий и устранять их. |

**Краткая характеристика программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

**1. Характеристика задачи, решение которой осуществляется путем реализации Программы**

Современная ситуация в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация настоящей программы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории муниципального образования Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, увеличению их доступности и качества.

МКУ «УОДОМС Березовского сельского поселения» осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с Администрацией Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, федеральными и региональными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, организациями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и руководствуется в своей деятельности международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), Законом Республики Крым «Об основах местного самоуправления в Республики Крым» и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом муниципального образования Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, решениями, принятыми на местных референдумах, иными муниципальными правовыми актами.

**2. Цели и задачи программы**

Целью программы является ведение хозяйственного учета а также хозяйственных операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных Положением Администрации.

Задачи программы:

1. Проводить своевременно работы по обеспечению Администрации

- по содержанию и оснащению Администрации;

-по предоставлению муниципальных услуг;

-по ведению похозяйственных книг;

- по содержанию автомобильного транспорта в надлежащем виде;

- по сохранению чистоты в порядке территорию сельского поселения

2. Хранить документы (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетности, а также сметы доходов и расходов и расчеты к ним и т.п. как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

3. Закрепить работников за помещениями, автомобилем и компьютерной техникой Администрации для содержания их в надлежащем рабочем состоянии, чистоте и мобильности.

**3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

Разработка и реализация муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов» осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, утвержденным Постановлением администрации Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

Муниципальным заказчиком муниципальной программы **«**Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов» является администрация Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы.

Координатором муниципальной программы является председатель Березовского сельского совета-глава Администрации Березовского сельского поселения.

Координатор Программы осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы по подготовке программных мероприятий, муниципального образования Березовское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым.

Муниципальный заказчик программы обеспечивает согласование проекта решения об утверждении Программы.

Ответственный за выполнение мероприятия Программы:

-формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия Программы и направляет их координатору Программы;

-участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы в части соответствующего мероприятия;

-готовит и представляет муниципальному заказчику и координатору Программы отчет о реализации мероприятия.

В целях минимизации негативных последствий от рисков реализации Программы система управления реализацией предусматривает следующие меры:

-организация контроля результатов по основным направлениям реализации Программы, расширения прав и повышения ответственности исполнителей Программы;

-корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации Программы.

Указанные меры конкретизируются по основным мероприятиям Программы с учетом их особенностей.

**4. Мероприятия программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Содержание мероприятия** | **Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.** | **Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.** | **Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.** |
|  | | **2021 г.** | **2022г.** | **2023** |
| **Всего по программе** | | **1008,158** | **1009,218** | **1009,218** |
| 1**.Обеспечение деятельности** муниципального казенного учреждения "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым" | 1.Расходы на оплату труда работников учреждения  2.Расходы по уплате взносов по выплаченной заработной плате  3.Прочие расходы | 770,136  232,582  5,440 | **770,136**  **232,582**  **6,500** | **770,136**  **232,582**  **6,500** |

**Исполнители Программы:** МКУ "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым".

**Контроль за исполнением Программы: директор** МКУ "Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым".

# Основные ожидаемые результаты реализации Программы:

- эффективная работа администрации Березовского сельского поселения,

- повышение результатов и качества  её работы, ориентированные на конечный результат,

- техническое оснащение и  укрепление  материально-технической базы  администрации Березовского сельского поселения

- внедрение автоматизированных технологий в работе администрации,

- создание условий для ее дальнейшего развития, улучшение условий работы администрации с населением.

На конечные результаты реализации мероприятий Программы оказывают влияние ключевые риски, к числу которых относятся:

1. Бюджетные риски, связанные с дефицитом местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по финансированию мероприятий Программы;

2. Управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией Программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией Программы;

Мероприятия и способы предупреждения рисков по бесперебойности реализации мероприятий Программы:

1. Формирование четкого графика реализации Программы с максимально конкретными мероприятиями, сроками их исполнения и ответственными лицами.

2. Создание системы контроля и мониторинга за исполнением Программы, позволяющей оперативно выявлять отклонения от утвержденного графика исполнения мероприятий и устранять их.

# Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Развитие системы муниципального управления в России является одним из важных условий высоких темпов социально-экономического развития страны. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (с последующими изменениями) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие, контрольные функции по решению вопросов местного значения. Для органов местного самоуправления администрации Березовского поселения на сегодняшний день, в связи с предоставлением муниципальных услуг населению, актуальной проблемой является материально-техническое оснащение органов местного самоуправления. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации и подлежит обнародованию на информационном стенде Березовского сельского совета.

Анализ состояния организации местного самоуправления в поселении, деятельности органов местного самоуправления показывает, что в сфере местного самоуправления имеется ряд проблем, без поэтапного решения которых невозможно его динамичное и социально значимое развитие.

В материальной сфере это – улучшение и укрепление материально- технического оснащения органов местного самоуправления муниципального образования, постоянная замена физически и морально устаревшей компьютерной и иной техники, приобретение лицензионных программных продуктов, антивирусных программ.

В формировании высокопрофессионального коллектива – это вопросы комплектования штатов квалифицированными кадрами, организация работы по формированию резерва кадров, организации их подготовки и переподготовки. В современных условиях развитие системы местного самоуправления необходимо осуществлять на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня, но и процедуру аттестации, и систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно- методическому, методологическому и аналитическому сопровождению, рациональное использование существующего кадрового потенциала, воспитание и подготовку резерва кадров. Для этого необходимо внедрять новые формы работы.

Вопросы создания благоприятных условий– это улучшение условий и охраны труда, своевременное проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и приведение условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, внедрение и совершенствование системы управления профессиональными рисками как подсистемы в рамках единой интегрированной системы менеджмента организаций, укреплению системы социального партнерства в сфере условий и охраны труда.