

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**75 заседание 1 созыва**

**РЕШЕНИЕ**

18.12.2018 года с. Березовка № 618

*Об утверждении плана работы на 2019 год Березовского сельского совета Раздольненского района и Администрации Березовского сельского поселения Раздольненского района*

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закона Республики Крым от 21.08.2014 года 54-ЗКР «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», в связи с необходимостью планирования работы Березовского сельского совета и работы Администрации Березовского сельского поселения Березовский сельский совет

РЕШИЛ :

1. Утвердить годовой план работы Березовского сельского совета на 2019 год (приложение 1).
2. Утвердить План работы Администрации Березовского сельского поселения на 2019 год (приложение 2).
3. Председателям постоянных комиссий сельского совета, Администрации Березовского сельского поселения обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы Березовского сельского совета на 2019год.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель сельского совета-

глава администрации

Березовского сельского поселения А.Б. Назар

Приложение к решению 75

заседания Березовского

сельского совета 1 созыва

от 18.12.2018г. № 618

ПЛАН РАБОТЫ

БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НА

2019год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Подготовка и проведение заседаний Березовского сельского совета | не реже одного раза в квартал | Председатель  сельского совета- глава администрации сельского поселения, депутаты Березовского сельского совета |
|  | Внеочередные заседания Березовского сельского совета | по мере необходимости | Председатель  сельского совета- глава администрации сельского поселения, депутаты Березовского сельского совета |
|  | Заседания постоянных комиссий совета | не реже одного раза в квартал согласно плана и по мере необходимости | Председатели комиссий |
|  | Участие в публичных слушаниях по вопросам местного значения | по мере поступления вопросов рассматриваемых на публичных слушаниях | Председатель  сельского совета- глава администрации сельского поселения, депутаты Березовского сельского совета |
|  | Осуществление контроля исполнения решений, принятых Березовским сельским советом | в течении года | Председатель  сельского совета- глава администрации сельского поселения, председатели комиссий |
|  | Проведение разъяснительной работы с населением по вопросам санитарного состояния придомовых территорий, содержания домашних животных, пожарной безопасности и другим вопросам | постоянно | Депутаты Березовского сельского совета |
| № п/п | **Вопросы на рассмотрение на заседании совета** | **Срок рассмотрения** | **Исполнители** |
| 1 | Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования Березовское сельское поселение | постоянно | Администрация Березовского сельского поселения |
| 2 | О назначении и проведении публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение | 1 квартал | Администрация Березовского сельского поселения |
| 3 | Об итогах публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение | 1 квартал | Постоянная комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию |
| 4 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение | 2 квартал | Постоянная комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию |
| 5 | Отчет председателя Березовского сельского совета-главы Администрации Березовского сельского поселения о результатах деятельности Администрации за 2018 год | 2 квартал | Председатель Березовского сельского совета-главы администрации Березовского сельского поселения |
| 6 | Об утверждении плана работы Березовского сельского совета на 2020 год |  | Председатель Березовского сельского совета-главы администрации Березовского сельского поселения, депутаты сельского совета |
| 7 | О назначении и проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение на 2020г. | 4 квартал | Постоянная комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию |
| 8 | Об итогах публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение на 2020г. | 4 квартал | Постоянная комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию |
| 9 | Об утверждении бюджета муниципального образования Березовское сельское поселение на 2020г. | 4 квартал | Постоянная комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию |
| 10 | О принятых муниципальных программах | 4 квартал | Администрация Березовского сельского поселения |
| 11 | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями действующего законодательства | постоянно | Администрация Березовского сельского поселения |

**ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ НА 2018**

**Постоянная комиссии по бюджету, налогам, муниципальной собственности, земельных и имущественных отношений, социально-экономическому развитию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | **Ответственные за проведение** |
| 1 | **Проведение заседания постоянной**  **комиссии** | **по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал** | **председатель комиссии** |
| 2 | Отчет председателя о работе постоянной комиссии | **февраль** | **председатель комиссии** |
| 3 | Предварительное рассмотрение и подготовка проектов решений Совета, вынесенных на заседания | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 4 | Рассмотрение проектов решений Совета о внесении изменений в ранее принятые решения совета | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 5 | Участие в формировании проекта повестки дня очередного заседания Совета | **накануне пленарного заседания Совета** | **члены комиссии** |
| 6 | Контроль за исполнением принятых решений Совета | **постоянно** | **члены комиссии** |
| 7 | **Осуществление контроля за выполнением бюджета сельского поселения, программ развития сельского поселения** | **в течение года** | **члены комиссии** |
| 8 | **О сборе налоговых платежей, поступающих в местный бюджет** | **1 раз в полугодие** | **члены комиссии** |
| 9 | **О мерах по увеличению доходов в местный бюджет** | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 10 | Об утверждении ставок земельного налога | **ноябрь** | **члены комиссии** |
| 11 | О плане социально-экономического и культурного развития сельского поселения на 2020 год |  | **члены комиссии** |
| 12 | О реестре объектов недвижимого имущества муниципальной собственности |  | **члены комиссии** |
| 13 | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2020 год |  | **председатель комиссии** |

**Постоянная комиссии по сельскому хозяйству, охране окружающей среды, промышленности, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | **Ответственные за проведение** |
| 1 | **Проведение заседания постоянной**  **комиссии** | **по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал** | **председатель комиссии** |
| 2 | Отчет председателя о работе постоянной комиссии | **февраль** | **председатель комиссии** |
| 3 | Предварительное рассмотрение и подготовка проектов решений Совета, вынесенных на заседания | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 4 | Рассмотрение проектов решений Совета о внесении изменений в ранее принятые решения совета | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 5 | Участие в формировании проекта повестки дня очередного заседания Совета | **накануне пленарного заседания Совета** | **члены комиссии** |
| 6 | Контроль за исполнением принятых решений Совета | **постоянно** | **члены комиссии** |
| 7 | Организация работы по благоустройству и озеленению территории сельского поселения | **в течение года** | **члены комиссии** |
| 8 | Об участии в организации работы по сбору и вывозу твердых бытовых отходов и мусора на территории поселения | **в течение года** | **члены комиссии** |
| 9 | **О квартирном учете и гражданах, нуждающихся в улучшении жилищных условий** | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 10 | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2020 год |  | **председатель комиссии** |

**Постоянная комиссия по социальной политике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | **Ответственные за проведение** |
| 1 | **Проведение заседания постоянной**  **комиссии** | **по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал** | **председатель комиссии** |
| 2 | Отчет председателя о работе постоянной комиссии | **февраль** | **председатель комиссии** |
| 3 | Предварительное рассмотрение и подготовка проектов решений Совета, вынесенных на заседания | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 4 | Рассмотрение проектов решений Совета о внесении изменений в ранее принятые решения совета | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 5 | Участие в формировании проекта повестки дня очередного заседания Совета | **накануне пленарного заседания Совета** | **члены комиссии** |
| 6 | Контроль за исполнением принятых решений Совета | **постоянно** | **члены комиссии** |
| 7 | **О подготовке и организации проведения международного женского дня** | **март** | **члены комиссии** |
| 8 | **О подготовке и организации проведения Дня села** | **июнь-июль** | **члены комиссии** |
| 9 | **О разработке мероприятий по физической культуре и спорту, по культурному обслуживанию населения** | **октябрь-ноябрь** | **члены комиссии** |
| 10 | О плане социально-экономического и культурного развития сельского поселения на 2020 год | **декабрь** | **члены комиссии** |
| 11 | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2020 год | **декабрь** | **председатель комиссии** |

**Постоянная комиссии по законности, правопорядку, регламенту, мандатам, служебной этике, кадровой политике и местному самоуправлению**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | **Ответственные за проведение** |
| 1 | **Проведение заседания постоянной**  **комиссии** | **по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал** | **председатель комиссии** |
| 2 | Отчет председателя о работе постоянной комиссии | **февраль** | **председатель комиссии** |
| 3 | Предварительное рассмотрение и подготовка проектов решений Совета, вынесенных на заседания | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 4 | Рассмотрение проектов решений Совета о внесении изменений в ранее принятые решения совета | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 5 | Участие в формировании проекта повестки дня очередного заседания Совета | **накануне пленарного заседания Совета** | **члены комиссии** |
| 6 | Контроль за исполнением принятых решений Совета | **постоянно** | **члены комиссии** |
| 7 | Планирование правотворческой деятельности сельского совета | **ноябрь** | **члены комиссии** |
| 8 | Подготовка проектов изменений в  **Устав сельского поселения** | **по мере необходимости** | **члены комиссии** |
| 9 | О деятельности Администрации сельского поселения в сфере противодействия коррупции | **декабрь** | **члены комиссии** |
| 10 | О выполнении нотариальных действий на территории Ковыльновского сельского поселения | **декабрь** | **члены комиссии** |
|  | Об организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке | **декабрь** | **члены комиссии** |
| 11 | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2020 год | **декабрь** | **председатель комиссии** |

|  |  |
| --- | --- |
| О противопожарной безопасности населения | Председатель сельского совета- глава администрации Березовского сельского поселения |
| Об обсуждении правил благоустройства Березовского сельского поселения | Председатель сельского совета- глава администрации Березовского сельского поселения |
| О запрете сжигания сухой растительности | Председатель сельского совета- глава администрации Березовского сельского поселения |

**Организация и участие в проведении общегосударственных праздников**

1.Новый год, Рождество Христово, Крещение Господне

2.День Государственного флага Республики Крым

3.День Республики Крым

4.День защитника Отечества

5.День воссоединения Крыма с Россией

6.День Конституции Республики Крым

7.Международный женский день

8.Всемирный день здоровья

9.Праздник весны и труда

8.День Победы

10.День семьи

11.Общероссийский день библиотек

12.Международный день защиты детей

13.Всемирный день охраны окружающей среды

14.День России

15.День медицинского работника

16.День памяти и скорби

17.День молодежи России

18.День Государственного флага Российской Федерации

19.День знаний

20.День пожилых людей

21.День учителя

22День народного единства

23.День примирения и согласия

24.День матери

25.День Конституции Российской Федерации

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. В соответствии с графиком регулярно проводить прием жителей в Администрации сельского поселения.
2. Регулярно информировать жителей о выполнении их предложений, заявлений, просьб и жалоб.
3. Подготовка и проведение публичных слушаний по вопросам: о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения; об исполнении бюджета сельского поселения за год; о проекте программы социально-экономического развития сельского поселения на 2019-2020 годы.
4. Участие работников администрации сельского поселения в семинарах, совещаниях и других формах по проблемам местного самоуправления (по мере поступления приглашений).

Приложение 2

к решению 75

заседания Ковыльновского

сельского совета 1 созыва

от 24.12.2018 г. № 530

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Администрации Березовского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Подготовка проекта отчета и отчет об исполнении бюджета за очередной финансовый год | 1-й квартал | Зав.сектором финансов и бухгалтерского учета |
| 2 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за очередной финансовый год | 1-й квартал | Зав.сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета |
| 3 | Об исполнении бюджета сельского поселения за 1-й квартал 2019 года | 2-й квартал | Зав.сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета |
| 4 | Выявление невостребованных земельных долей, признание права собственности сельского поселения на указанные доли | в течение года | Ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 5 | Инвентаризация земли, инвентаризация объектов муниципальной собственности | в течение года | Ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 6 | Ведение похозяйственного учета | постоянно | Инспектор по предоставлению муниципальных услуг, ответственный за похозяйственный учет |
| 7 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | в течение года | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 8 | Упорядочение адресации объектов недвижимости на территории Березовского сельского поселения | по мере поступления обращений | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 9 | Межевание и постановка на кадастровый учет земельных участков, согласование проектов границ земельных участков | в течение года | Председатель сельского совета - глава администрации, специалисты администрации |
| 10 | Прием граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан | постоянно  (график приема граждан) | Председатель сельского совета - глава администрации,  специалисты администрации |
| 11 | Проведение сходов, собраний граждан | в течение года | Председатель сельского совета - глава администрации |
| 12 | Работа по профилактике правонарушений, проведение рейдов, установление контроля за асоциальными семьями | в течение года | Специалист по социальной работе совместно с УУП |
| 13 | Консультирование граждан и оказание посильной помощи в оформлении пакета документов на получении субсидий по оплате коммунальных услуг и прочее | постоянно | Председатель сельского совета - глава администрации, специалисты администрации, специалист по социальной работе |
| 14 | Выдача справок, характеристик | постоянно | инспектор по предоставлению муниципальных услуг |
| 15 | Разработка проектов нормативных правовых актов, административных регламентов предоставление документов в прокуратуру на рассмотрение, приведение Устава сельского поселения в соответствие с действующим законодательством | в течение года | Председатель сельского совета- глава Администрации ,  заместитель главы Администрации ,  ведущие специалисты |
| 16 | Направление копий нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Крым | в течении  15 дней со дня их принятия | Заместитель главы Администрации |
| 17 | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями действующего законодательства | постоянно | Председатель сельского совета- глава администрации,  заместитель главы администрации,  ведущие специалисты |
| 18 | Об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2019 года | 3-й квартал | Зав. сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета |
| 19 | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей | до 01.04.218 | Председатель сельского совета - глава администрации,  заместитель главы администрации, муниципальные служащие |
| 20 | Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Березовского сельского поселения. | постоянно | Заместитель главы администрации,  ведущий специалист |
| 21 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений | постоянно | Председатель сельского совета - глава администрации |
| 22 | Об исполнении бюджета Березовского сельского поселения за 9 месяцев 2019 года | 4-й квартал | Зав.сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета |
| 23 | Разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг | в течение года | Зам. главы администрации, ведущий специалист администрации |
| 24 | Планирование работы администрации Березовского сельского поселения на 2020 год | декабрь | Председатель сельского совета - глава администрации,  заместитель главы администрации,  ведущие специалисты администрации |
|  | Проведение публичных слушаний, собраний граждан по решению вопросов местного значения | в течение года  (по инициативе главы сельского поселения, органов местного самоуправления, населения) | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущие специалисты, Совет депутатов |
| 25 | Проведение экологических субботников работниками администрации, организаций и учреждений, владельцами частных домовладений в населенных пунктах на территории поселения | март-май, июнь,  октябрь | Председатель сельского совета - глава администрации,  ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 26 | Озеленение территории: высадка деревьев и кустарников, осуществление муниципального контроля | весенне-осенний период  постоянно | Администрация поселения, учреждения и организации  Совет депутатов. |
| 27 | Борьба с сорной растительностью, уничтожение карантинных растений, удаление сухостоя | постоянно | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию |
| 28 | Благоустройство территорий кладбищ | по мере необходимости | Администрация поселения |
| 29 | Контроль за поддержанием порядка на придомовых территориях, прилегающих к проезжей части в населенных пунктах | постоянно | Администрация поселения |
| 30 | Организация освещения улиц в населенных пунктах. | в течение года | Председатель сельского совета - глава администрации |
| 31 | Обучение населения мерам пожарной безопасности, проведение сходов граждан, собраний улиц и т.д. | постоянно | Председатель сельского совета - глава администрации |
| 32 | Профилактическая работа по предупреждению пожароопасных ситуаций, разработка и распространение памяток среди населения | в течение года | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущие специалисты |
| 33 | Контроль за состоянием водоснабжения, связи, дорог в пожароопасные периоды | летне-осенний период | Председатель сельского совета - глава администрации, ведущий специалист |
| 34 | Организационная работа по учету, первичной постановке на учет граждан, пребывающих в запасе, оказание содействия в проведении медицинских и призывных комиссий, обеспечение транспортного обслуживания | в течение года | Инспектор ВУС |
| 35 | Профилактика терроризма и экстремизма в Березовском сельском поселении | постоянно | Председатель сельского совета - глава администрации, руководители учреждений, организаций |
| 36 | Содействие в осуществлении деятельности Домов культуры, клубов, сельских библиотек, расположенных на территории Березовского сельского поселения | в течение года | Администрация поселения |
| 37 | Организация спортивных мероприятий, развитие физической культуры и спорта в поселении | постоянно | Администрация поселения,  заведующие учреждениями культуры совместно со школами |
| 38 | Организация тематических, праздничных мероприятий для тружеников тыла, встреч с тружениками тыла, вдовами ВОВ, поздравления с памятными датами, днями рождения | январь, март,  май, июнь  август, октябрь  в течение года | Администрация поселения, специалист по социальной работе, работники ДК, библиотеки совместно со школой |
| 39 | Участие в мероприятиях, посвященных знаменательным датам | в течение года | Администрация поселения, специалист по социальной работе, работники ДК, библиотеки совместно со школой |
| 40 | Содержание и ремонт спортивных и детских площадок в населенных пунктах поселения | в течение года | Администрация поселения, жители села |
| 41 | Участие в районных праздниках, акциях, фестивалях, спортивных и патриотических мероприятиях | постоянно | Работники ДК, библиотеки, специалист по социальной работе |
| 42 | Содержание и ремонт памятников на территории поселения | постоянно | Администрация поселения |